

**Главное управление по образованию
Брестского облисполкома
Государственное учреждение образования
«Брестский областной институт развития образования»**

**Организация экспериментальной деятельности
в учреждениях образования**

Методические рекомендации

Брест, 2019

С о с т а в и т е л ь:

О.А. Денисюк, методист учебно-методического отдела управленческой и инновационной деятельности ГУО «Брестский областной институт развития образования»

Рекомендовано Брестским областным методическим советом

Организация экспериментальной деятельности в учреждениях образования: методические рекомендации / сост. О.А. Денисюк. – Брест, 2019. – с.21.

©

Государственное учреждение
образования «Брестский
областной институт развития
образования», 2019.

Экспериментальная деятельность – процесс проверки результатов фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования в целях определения эффективности и целесообразности их массового использования посредством реализации экспериментального проекта.

Перечень документов по экспериментальной деятельности в учреждении образования

- ❖ Инструкция о порядке осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования.
- ❖ Приказ управления (отдела) образования райисполкома «Об организации экспериментальной деятельности в учреждениях образования в _____ учебном году».
- ❖ Приказ руководителя учреждения образования «Об организации и проведении экспериментальной деятельности».
- ❖ Экспериментальный проект.
- ❖ Программа экспериментальной деятельности.
- ❖ Календарный план экспериментальной деятельности в учреждении образования.
- ❖ Дневники экспериментальной деятельности педагогических работников, осуществляющих программу экспериментальной деятельности.
- ❖ Протоколы совещаний, на которых обсуждались ход и результаты экспериментальной деятельности.
- ❖ Документы (протоколы, акты, ведомости и др.), в которых отражены результаты диагностических срезов.
- ❖ Рабочие материалы (ученические работы, презентации, методические разработки педагогов (конспекты учебных занятий, сценарии мероприятий)).
- ❖ Информационно-аналитические материалы по результатам реализации экспериментального проекта.

Разработка экспериментального проекта

Структурный компонент экспериментального проекта	Рекомендации
1. Полное название экспериментального проекта	1. Название экспериментального проекта начинается со слова «апробация». Предметом апробации может являться: - содержание образования, представленное в различных компонентах УМК по учебным предметам;

	<p>- модели образовательной среды (воспитания, управления, профориентационной работы, внеурочной работы и т.д.);</p> <p>- методики и технологии обучения и воспитания;</p> <p>- средства обучения (в том числе электронные);</p> <p>- новые формы работы с учащимися, педагогами, родителями и др.</p> <p>Примечание. Предметом психолого-педагогического эксперимента не могут являться технические характеристики средств обучения.</p> <p>2. Тема эксперимента должна быть актуальной, значимой для национальной системы образования; она не должна дублировать ранее проведенные эксперименты.</p> <p>3. Формулировка темы эксперимента должна быть конкретной, точной.</p> <p>4. В формулировке темы экспериментального проекта должны быть отражены объект, предмет, цель предстоящей экспериментальной деятельности.</p>
2. Данные о руководителе (руководителях) проекта	<p>1. Фамилия, имя, отчество.</p> <p>2. Место работы и должность.</p> <p>3. Ученая степень и (или) ученое звание.</p> <p>4. Контактные телефоны; e-mail.</p>
3. Перечень учреждений образования, на базе которых планируется осуществление экспериментальной деятельности	<p>1. Обоснование количества учреждений образования, на базе которых предлагается осуществлять программу экспериментальной деятельности.</p> <p>2. Названия учреждений образования, в которых предполагается осуществлять программу экспериментальной деятельности (в полном соответствии с их юридическими документами).</p> <p>3. Классы (группы), которые будут участвовать в эксперименте.</p> <p>4. Контрольные классы (группы).</p> <p>Примечание. Если в учреждении образования нет возможности определить и экспериментальные, и контрольные классы (группы), то подбираются другие учреждения образования, которые будут выполнять роль контрольных (их названия также указываются в экспериментальном проекте).</p>
4. Основная идея экспериментального проекта, определяющая его новизну	<p>Краткая формулировка ответов на вопросы:</p> <p>1) В чем суть эксперимента?</p> <p>2) В чем заключается его новизна?</p>
5. Обоснование целесообразности осуществления экспериментального проекта	<p>1. Описание проблем и противоречий в действующей практике обучения и воспитания, которые актуализируют (делают целесообразным) введение нового содержания, средств, методик, технологий, форм обучения и воспитания и др.</p> <p>2. Описание значимости нововведения для системы образования.</p>
6. Формулировка гипотезы, цели и задач	<p>1.1. <i>Гипотеза</i> – научно-состоятельное предположение, предвидение, суждение, выдвигаемое для объяснения какого-либо явления и требующее проверки на практике и теоретического обоснования.</p>

	<p>1.2. Гипотеза формулируется в виде сложноподчиненного предложения: «если ..., то ...».</p> <p>1.3. Гипотеза экспериментального исследования не должна быть очевидной, она должна требовать доказательства.</p> <p>1.4. В педагогическом эксперименте гипотеза – это предположение о возможном пути решения проблемы, о способе достижения поставленной цели, о тех методах, приемах, средствах, формах работы, с помощью которых может быть достигнут желаемый результат эксперимента; предположение о том, на что повлияет нововведение.</p> <p>1.5. В ходе эксперимента гипотеза может уточняться, дополняться, развиваться и отвергаться.</p> <p>2. Цель эксперимента – обоснованное представление об общих конечных (ожидаемых) результатах экспериментальной деятельности. Обобщенные цели психолого-педагогического эксперимента можно представить следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверить эффективность апробируемого нововведения; - обосновать (доказать) целесообразность внедрения нововведения в массовую образовательную практику; - получить новое знание: <ul style="list-style-type: none"> • определить (выявить) условия (организационные, педагогические, методические, психологические) достижения нового качества образования; • определить условия эффективного внедрения нововведения в массовую образовательную практику. <p>3. Задачи – этапы достижения цели экспериментальной деятельности.</p> <p>Задачи эксперимента должны соответствовать цели; давать представление о том, какие «подпроблемы» нужно решить в ходе эксперимента.</p>
<p>7. Описание научных теорий и разработок, на основе которых создан экспериментальный проект</p>	<p>Экспериментальная деятельность – это деятельность, направленная на апробацию и проверку эффективности результатов научных фундаментальных и прикладных исследований.</p> <p>В экспериментальном проекте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - указываются темы научных исследований, в ходе которых разработаны нововведения, которые предлагается апробировать в ходе эксперимента; - формулируются основные положения научных исследований (теорий, концепций), которые положены в основу разработки нововведений, предлагаемых для апробации.
<p>8. Описание структуры и содержания внедряемой апробируемой экспериментальной модели (технологии, методики, системы и др.)</p>	<p>Описание нововведения (компонентов УМК, моделей, средств обучения, методик, технологий, форм работы и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - структурные компоненты нововведения, их характеристика; взаимосвязь и взаимообусловленность структурных компонентов; - функции (назначение) каждого структурного компонента нововведения.
<p>9. Программа экспериментальной</p>	<p><i>Программа экспериментальной деятельности является основой для разработки календарного плана</i></p>

<p>деятельности</p>	<p><i>экспериментальной деятельности в учреждении образования.</i> Программа экспериментальной деятельности включает в себя следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель и задачи экспериментальной деятельности; - объект и предмет экспериментального исследования; - этапы экспериментальной деятельности, их сроки, задачи, содержание, прогнозируемый результат каждого этапа; - описание методики проведения эксперимента (теоретические (моделирование, сравнение, обобщение, классификация, систематизация и др.) и эмпирические (изучение литературы, нормативных документов, тестирование, анкетирование и др.) методы проведения экспериментальной деятельности); - описание независимых и зависимых переменных; - описание методик оценки результатов эксперимента; - диагностический инструментарий для оценки эффективности апробируемого нововведения (контрольно-измерительные материалы, листы наблюдений, анкеты, тесты и др.); - описание методики обработки результатов эксперимента; - распределение функциональных обязанностей лиц, участвующих в эксперименте.
<p>10. Описание критериев и показателей, по которым определяется эффективность экспериментальной деятельности</p>	<p>1.1. Критерии оценки – параметры, на основании которых производится оценка эффективности апробируемого нововведения.</p> <p>1.2. В качестве критериев оценки эффективности педагогических нововведений могут рассматриваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень обученности учащихся по учебным предметам; - уровень воспитанности и личностное развитие учащихся; - состояние здоровья обучающихся; - уровень мотивации учебной деятельности учащихся; - развитие индивидуальных способностей обучающихся; - удовлетворенность субъектов образовательного процесса нововведением, качеством образования в условиях эксперимента; - повышение уровня профессиональной квалификации педагогических работников; - функциональное состояние учащихся и педагогов (уровень утомления, работоспособности) и др. <p>1.3. Показатели – это характеристики (проявления) критериев оценки эффективности нововведения.</p>
<p>11. Кадровое и материально-техническое обеспечение проекта</p>	<p>Описание требований к:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогическим кадрам, которые будут осуществлять программу экспериментальной деятельности (квалификационная категория, необходимые профессиональные умения и др.); - материально-технической базе учреждения образования, на базе которого предполагается осуществлять экспериментальную деятельность (наличие необходимых средств обучения, помещений и др.).
<p>12. Сроки проведения экспериментальной</p>	<p>1. Определение продолжительности экспериментальной деятельности (в годах).</p>

деятельности	2. Обоснование сроков проведения эксперимента. Примечание. Продолжительность экспериментальной деятельности в учреждении образования согласно Инструкции может составлять от 1 года до 5 лет. Продолжительность эксперимента обусловлена его целями, содержанием, объектом и предметом исследования.
13. Финансово-экономическое обоснование экспериментального проекта	1. Описание затрат на проведение эксперимента. 2. Описание практической и социальной значимости экспериментального проекта.

Организация экспериментальной деятельности в учреждении образования

Этап	Содержание этапа	Исполнители
Подготовительный	1. Представление в учреждение образования экспериментального проекта, программы экспериментальной деятельности	Руководитель экспериментального проекта
	2. Определение педагогических работников, осуществляющих программу экспериментальной деятельности (<i>приказ</i>)	Руководитель учреждения образования, получившего статус экспериментальной площадки Министерства образования
	3. Обеспечение участников экспериментальной деятельности научно-методическими, дидактическими материалами, необходимыми для осуществления программы экспериментальной деятельности	Руководитель экспериментального проекта
	4. Проведение семинаров, консультаций с педагогическими работниками, осуществляющими программу экспериментальной деятельности	
	5. Разработка и согласование с руководителем экспериментального проекта: - календарного плана экспериментальной деятельности в учреждении образования; - планов экспериментальной деятельности педагогических работников	Руководитель, педагогические работники учреждения образования, получившего статус экспериментальной площадки Министерства образования
Основной	1. Проведение мероприятий в соответствии с календарным планом экспериментальной деятельности	Педагогические работники учреждения

	2. Ведение дневников экспериментальной деятельности	образования, осуществляющие программу экспериментальной деятельности
	3. Организация методической работы с педагогическими работниками, осуществляющими программу экспериментальной деятельности (организация работы методических объединений, творческих групп учителей экспериментальных классов)	Заместитель руководителя учреждения образования, курирующий экспериментальную деятельность; специалисты районных (городских) учебно-методических кабинетов; Академия последипломного образования; областные (Минский городской) институты развития образования
	4. Взаимодействие педагогического коллектива с родительской общественностью в рамках экспериментальной деятельности: анкетирование родителей, информирование родительской общественности о ходе и результатах эксперимента	Руководитель, заместитель руководителя учреждения образования, на базе которого осуществляется экспериментальная деятельность
	5. Анализ и обсуждение хода и результатов экспериментальной деятельности на совещаниях при руководителе учреждения образования, заседании педагогического совета	Руководитель учреждения образования, на базе которого осуществляется экспериментальная деятельность
	6. Проведение консультаций по вопросам экспериментальной деятельности	Руководитель экспериментального проекта; сотрудники Национального института образования
	7. Контроль за ходом и результатами экспериментальной деятельности в учреждении образования	Руководитель экспериментального проекта; сотрудники

		Национального института образования; специалисты управления образования, ответственные за проведение экспериментальной деятельности
Аналитический	1. Систематизация, анализ и обобщение результатов экспериментальной деятельности в соответствии с критериями и показателями ее эффективности	Педагогические работники учреждения образования, осуществляющие программу экспериментальной деятельности
	2. Представление руководителю экспериментального проекта материалов экспериментальной деятельности (дневники экспериментальной деятельности, письменные работы учащихся, анкеты и др.)	Руководитель учреждения образования, на базе которого
	3. Оформление и представление руководителю экспериментального проекта справки (отчета) по результатам реализации экспериментального проекта	осуществляется экспериментальная деятельность
	4. Разработка методических рекомендаций по использованию результатов экспериментальной деятельности в массовой образовательной практике	Руководитель экспериментального проекта; педагогические работники, осуществлявшие программу экспериментальной деятельности

Составление календарного плана экспериментальной деятельности в учреждении образования

1. Календарный план экспериментальной деятельности составляется в каждом учреждении образования, получившем статус экспериментальной площадки Министерства образования, на основании программы экспериментальной деятельности.

При составлении плана необходимо учитывать этап экспериментальной деятельности, так как на каждом этапе перед участниками эксперимента стоят разные обусловленные конкретным этапом задачи. Поэтому в календарном плане экспериментальной деятельности на текущий учебный год необходимо формулировать именно задачи текущего этапа экспериментальной деятельности.

К календарному плану предъявляют следующие требования:

- четкость построения;
- логическая последовательность мероприятий (план должен отражать последовательность решения задач, этапов экспериментальной деятельности);
- краткость и точность формулировок.

Календарный план экспериментальной деятельности в учреждении образования:

- соответствует программе экспериментальной деятельности;
- составляется на один учебный год;
- определяет:

- *мероприятия по реализации программы экспериментальной деятельности;*

- *сроки и формы отчетности;*
- *ответственных за проведение мероприятий;*

- утверждается руководителем учреждения образования;
- согласовывается руководителем экспериментального проекта.

2. Содержание календарного плана экспериментальной деятельности в учреждении образования.

В календарный план экспериментальной деятельности в учреждении образования рекомендуется включить мероприятия по:

1) изучению экспериментального проекта, программы экспериментальной деятельности, экспериментальных научно-методических, дидактических материалов;

2) реализации программы экспериментальной деятельности;

3) организации методической работы с педагогами, осуществляющими программу экспериментальной деятельности (работа творческих групп учителей экспериментальных классов, обсуждение вопросов экспериментальной работы на заседаниях методических объединений, проведение семинаров по вопросам экспериментальной деятельности и др.);

4) проведению диагностических срезов по зависимым переменным (сроки, формы диагностики);

5) организации взаимодействия учреждения образования с семьей (информирование родителей учащихся о ходе и результатах эксперимента, изучение их отношения к эксперименту и др.);

6) проведению контроля, анализа хода и результатов экспериментальной деятельности;

7) подготовке информационных материалов о количественных и качественных результатах экспериментальной деятельности; промежуточных и итоговых отчетов (справок) по результатам реализации экспериментального проекта;

8) подготовке методических рекомендаций по использованию результатов завершившегося эксперимента в массовой образовательной

практике;

9) презентации результатов экспериментальной деятельности по согласованию с руководителем проекта (проведение открытых уроков, соревнований, олимпиад, тематических конференций и др.);

10) информированию педагогической общественности о ходе и результатах экспериментальной деятельности (по согласованию с руководителем проекта).

Примечание. В календарном плане экспериментальной деятельности могут быть разделы, в которых будет показана работа по созданию условий (материально-технических, кадровых, финансовых и др.) для проведения экспериментальной деятельности (при этом стоит помнить, что создание условий не является самой экспериментальной деятельностью).

3. Примерные структурные компоненты календарного плана экспериментальной деятельности в учреждении образования:

- 1) название этапа экспериментальной деятельности;
- 2) задачи этапа экспериментальной деятельности;
- 3) характеристика участников экспериментальной деятельности: контрольные и экспериментальные классы, количество учащихся и педагогов, квалификационная категория педагогов; исходный уровень обученности (воспитанности, здоровья и др.) учащихся;
- 4) содержание работы (мероприятия);
- 5) сроки проведения мероприятий;
- 6) ответственные за проведение мероприятий;
- 7) форма представления результата ЭД.

Примечание. Пункты 4–7 могут быть представлены в форме таблицы.

Ведение дневника экспериментальной деятельности

1. Участники экспериментальной деятельности (педагогические работники, реализующие программу экспериментальной деятельности) обязаны вести дневник. Дневник экспериментальной деятельности – это документ, в котором фиксируются промежуточные и итоговые результаты апробации нововведения.

2. Структура и периодичность заполнения дневника согласовываются с руководителем экспериментального проекта (рекомендуется фиксировать в нем все проведенные мероприятия по апробации нововведения).

3. Дневник экспериментальной деятельности представляется для анализа руководителю экспериментального проекта в установленные им сроки.

Примерная структура дневника экспериментальной деятельности

1. Фамилия, имя и отчество педагогического работника, участвующего в реализации программы экспериментальной деятельности, место работы и

должность.

2. Название экспериментального проекта.
3. Этап экспериментальной деятельности.
4. Задачи экспериментальной деятельности, осуществляемой педагогом на данном этапе.
5. Календарный план экспериментальной деятельности педагога на текущий учебный год (с указанием конкретных мероприятий, сроков их проведения и форм представления результатов).
6. Содержание проведенных мероприятий по апробации нововведения и их анализ в соответствии с целями и задачами эксперимента, критериями и показателями эффективности экспериментальной деятельности.

Например.

Если в ходе эксперимента апробируется модель обучения с использованием ЭСО, то педагог фиксирует в дневнике:

- дату проведения урока (мероприятия), на котором использовались ЭСО;
- тему урока (мероприятия);
- на каких этапах урока (мероприятия) и с какой целью использовались ЭСО;
- время использования ЭСО на уроке (мероприятия);
- какие формы работы с ЭСО (индивидуальная, групповая) использовались на уроке (мероприятия);
- положительные аспекты использования ЭСО на уроке (мероприятия) (активность учебно-познавательной деятельности учащихся, качество усвоенных знаний и умений, мотивация учащихся и др.);
- проблемы (трудности), которые возникли в процессе использования ЭСО у учащихся и педагога, их причины;
- предложения по совершенствованию приемов использования ЭСО на уроке (мероприятия).

Примечание. Анализ проведенных уроков (мероприятий) может осуществляться в форме таблицы.

7. Анализ результатов экспериментальной деятельности: общие выводы в соответствии с задачами этапа экспериментальной деятельности (эксперимента в целом).

Составление «Методических рекомендаций по использованию в массовой образовательной практике результатов экспериментальной деятельности»

1. Методические рекомендации должны содержать четко сформулированные предложения по использованию результатов эксперимента в образовательной практике; иметь адресный характер (определять действия субъектов образовательных отношений по внедрению нововведения в образовательный процесс).

2. Примерная структура методических рекомендаций:

- *титальный лист* (см. Приложение);
- *содержание* (названия структурных частей с указанием номеров страниц);
- *перечень условных обозначений* (специальные термины,

сокращения, аббревиатуры, условные обозначения и т.п.);

– *введение* (обоснование актуальности использования результатов эксперимента в образовательной практике);

– *основная часть* (степень детализации описания каждого элемента должна быть достаточной для реализации нововведения в массовой практике):

- описание нововведения, которое апробировалось в ходе эксперимента (модель, учебная программа, учебное пособие, методика, технология, средство обучения и др.);

- условия и механизмы эффективного использования нововведения в образовательной практике (перечень необходимых условий и ресурсов для внедрения нововведения в образовательный процесс, в т.ч. требования к квалификации субъектов образовательного процесса, нормативному правовому, учебно-методическому, материально-техническому, информационному обеспечению и др.);

- алгоритм внедрения нововведения (последовательность действий по внедрению нововведения в образовательный процесс);

- ограничения и риски при использовании предлагаемого нововведения (возможные трудности при внедрении нововведения в образовательный процесс);

– *приложения* (при необходимости в «Приложения» включается дополнительный материал, например, диагностические материалы, образцы бланков и др.).

Образец оформления титульного листа

Министерство образования Республики Беларусь
Научно-методическое учреждение
«Национальный институт образования»
Министерства образования Республики Беларусь

(название проекта)

**Методические рекомендации по использованию в массовой
образовательной практике результатов экспериментальной деятельности**

Руководитель экспериментального проекта

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место
работы)

год

Составление отчета (справки) о результатах экспериментальной деятельности

1. По результатам реализации экспериментального проекта в каждом учебном году руководитель учреждения образования оформляет отчет (справку) и представляет ее:

- руководителю экспериментального проекта – не позднее 15 апреля;
- управлению (отделу) образования райисполкома (после согласования с руководителем экспериментального проекта).

Отчет (справка) по результатам реализации экспериментального проекта подписывается руководителем учреждения образования.

2. Руководитель экспериментального проекта обобщает информацию о результатах реализации экспериментального проекта во всех учреждениях образования, которые участвовали в эксперименте, и представляет обобщенный отчет о результатах экспериментальной деятельности (бумажный и электронный варианты) в Национальный институт образования не позднее 1 мая;

Отчет о результатах экспериментальной деятельности подписывается руководителем проекта.

Примерная структура отчета (справки) о результатах экспериментальной деятельности

1. Название экспериментального проекта.
2. Название учреждения образования, в котором осуществлялась экспериментальная деятельность (в соответствии с Уставом учреждения образования).
3. Сроки проведения экспериментальной деятельности.
4. Вид отчета (промежуточный или итоговый).
5. Этап реализации экспериментального проекта, его цели и задачи.
6. Краткая характеристика участников эксперимента (количество педагогов и учащихся, квалификационная категория педагогов).
7. Краткое описание проведенной экспериментальной работы (в соответствии с календарным планом).
8. Методы оценки результатов экспериментальной деятельности.
9. Результаты экспериментальной деятельности:
 - *выполнение программы эксперимента;*
 - *достижение целей и задач эксперимента;*
 - *количественные и качественные результаты экспериментальной работы (результаты диагностики по зависимым переменным);*
 - *подтверждение (опровержение) гипотезы;*
 - *оценка эффективности апробируемого нововведения в соответствии с заявленными в проекте критериями и показателями.*
10. Представление информации о ходе и результатах экспериментальной деятельности (семинары, конференции, публикации).

11. Перспективы экспериментальной деятельности в следующем учебном году с учетом результатов прошедшего этапа эксперимента (для промежуточного отчета).

12. Предложения по использованию результатов экспериментальной деятельности в образовательном процессе (для итогового отчета).

Примечание. Отчет о результатах экспериментальной деятельности представляется в текстовой форме; результаты диагностики оформляются в виде таблиц, схем, графиков и др.

Форма заявки на участие в экспериментальной деятельности

(для управлений образования облисполкомов, комитета по образованию Мингорисполкома)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя

_____ облисполкома

_____ / ФИО

« ___ » _____ 20__ г.

(печать)

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования

_____ облисполкома

_____ / ФИО

« ___ » _____ 20__ г.

(печать)

Экспертный совет

Национального института образования

ЗАЯВКА

на участие в экспериментальной деятельности учреждений образования _____ области

в _____ учебном году

№ п/п	Название экспериментального проекта	Руководитель экспериментального проекта	Сроки проведения эксперимента	Название учреждения образования, на базе которого предполагается осуществление экспериментальной деятельности ¹	Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения образования	Адрес учреждения образования, телефон, факс, e-mail	Фамилия, имя, отчество лица, ответственного за организацию экспериментальной деятельности <i>в районе</i> , контактный телефон, e-mail	Примечания

Ф.И.О. специалиста управления образования облисполкома, ответственного за организацию экспериментальной деятельности, контактный телефон, e-mail.

¹Учреждения образования систематизируются по темам экспериментальных проектов.

Форма заявки на участие в экспериментальной деятельности

(для управлений образования райисполкомов, управлений образования администраций районов г. Минска)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя

_____ райисполкома

_____ / ФИО

«___» _____ 20__ г.

(печать)

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования

_____ райисполкома

_____ / ФИО

«___» _____ 20__ г.

(печать)

Управление образования

_____ облисполкома

ЗАЯВКА

на участие в экспериментальной деятельности учреждений образования _____ района

в _____ учебном году

№ п/п	Название экспериментального проекта	Руководитель экспериментального проекта	Сроки проведения эксперимента	Название учреждения образования, на базе которого предполагается осуществление экспериментальной деятельности ²	Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения образования	Адрес учреждения образования, телефон, факс, e-mail	Примечания

Ф.И.О. специалиста управления образования райисполкома, ответственного за организацию экспериментальной деятельности, контактный телефон, e-mail.

²Учреждения образования систематизируются по темам экспериментальных проектов.

Форма заявки на участие в экспериментальной деятельности
(для учреждений образования, находящихся в подчинении районных исполнительных и распорядительных органов)

Управление (отдел) образования
_____ райисполкома
_____ области

Заявка

на участие в экспериментальной деятельности

Прошу включить учреждение образования _____

_____ (полное юридическое название учреждения образования)

в перечень учреждений образования для проведения в _____ учебном году эксперимента по апробации _____

_____ (полное название экспериментального проекта)

_____ (руководитель экспериментального проекта _____).

Кадровый потенциал и материально-техническая база учреждения образования соответствуют целям и задачам эксперимента.

Информация об учреждении образования:

1. Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения образования _____

2. Почтовый адрес учреждения образования _____

3. Телефон _____

4. Факс _____

5. Адрес электронной почты учреждения образования _____

Руководитель учреждения образования _____

/ ФИО

Дата _____

Форма заявки на участие в экспериментальной деятельности
(для учреждений образования, находящихся в подчинении областных исполнительных и распорядительных органов, Мингорисполкома)

Управление образования
_____ облисполкома

Заявка

на участие в экспериментальной деятельности

Прошу включить учреждение образования _____

(полное юридическое название учреждения образования)

в перечень учреждений образования для проведения в _____ учебном году эксперимента по апробации _____

(полное название экспериментального проекта)

(руководитель экспериментального проекта _____).

Кадровый потенциал и материально-техническая база учреждения образования соответствуют целям и задачам эксперимента.

Информация об учреждении образования:

1. Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения образования _____

2. Почтовый адрес учреждения образования _____

3. Телефон _____

4. Факс _____

5. Адрес электронной почты учреждения образования _____

Руководитель учреждения образования _____

/ ФИО

Дата _____

Форма заявки на участие в экспериментальной деятельности
(для учреждений образования, подчиненных Министерству
образования Республики Беларусь)

Экспертный совет
Национального института образования

Заявка
на участие в экспериментальной деятельности

Прошу включить учреждение образования _____

(полное юридическое название учреждения образования)

в перечень учреждений образования для проведения в _____ учебном
году эксперимента по апробации _____

(полное название экспериментального проекта)

(руководитель экспериментального проекта _____).

Кадровый потенциал и материально-техническая база учреждения
образования соответствуют целям и задачам эксперимента.

Информация об учреждении образования:

1. Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения образования _____

2. Почтовый адрес учреждения образования _____

3. Телефон _____

4. Факс _____

5. Адрес электронной почты учреждения образования _____

Руководитель учреждения образования _____

/ ФИО

Дата _____